

ДОГОВОР № _____/ОМЦ-20
на оказание дополнительных платных образовательных услуг

г. Чебоксары

« ____ » _____ 2020 г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение **Чувашской Республики «Межрегиональный центр компетенций - Чебоксарский электромеханический колледж» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики (МЦК - ЧЭМК Минобразования Чувашии.)** лицензия серии 21Л01 регистрационный № 0000533, выдана Министерством образования и молодежной политики Чувашской Республики 29.03.2016, в лице директора **Судленкова Алексея Алексеевича**, действующего на основании Устава, именуемое далее «ИСПОЛНИТЕЛЬ», с одной стороны, и _____,

(Ф.И.О. и статус законного представителя, обучающегося)

именуемый далее «ЗАКАЗЧИК», и _____

(Ф.И.О. обучающегося)

именуемый далее «ПОТРЕБИТЕЛЬ», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «СТОРОНЫ», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ по заданию Заказчика предоставляет дополнительные платные образовательные услуги, а ЗАКАЗЧИК оплачивает обучение ПОТРЕБИТЕЛЯ по дополнительной общеразвивающей программе, направленность – инженерно-техническая.

1.2. Форма обучения – очная.

1.3. Срок освоения образовательной программы с 01 октября 2020 г. по 30 апреля 2021 г.

1.4. Расписание занятий – понедельник, среда, пятница с 16.00 до 18.50 часов.

1.5. После прохождения ПОТРЕБИТЕЛЕМ полного курса обучения и успешной итоговой аттестации ему выдается справка о получении дополнительных платных образовательных услугах.

2. ПРАВА СТОРОН

2.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе:

- самостоятельно или с привлечением третьих лиц осуществлять образовательный процесс,
- отказать ЗАКАЗЧИКУ и ПОТРЕБИТЕЛЮ в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если ЗАКАЗЧИК, ПОТРЕБИТЕЛЬ в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие ИСПОЛНИТЕЛЮ право в одностороннем порядке отказать от исполнения договора.

2.2. ЗАКАЗЧИК вправе:

- требовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.
- получать информацию об успеваемости, поведении, отношении ПОТРЕБИТЕЛЯ к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана.

2.3. ПОТРЕБИТЕЛЬ вправе:

- обращаться к работникам ИСПОЛНИТЕЛЯ по вопросам, касающимся процесса обучения в колледже,
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки,
- пользоваться имуществом ИСПОЛНИТЕЛЯ, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием,
- принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организуемых ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан:

- организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора,
- оказать дополнительные образовательные услуги в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми ИСПОЛНИТЕЛЕМ.
- создать ПОТРЕБИТЕЛЮ необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы,
- проявлять уважение к личности ПОТРЕБИТЕЛЯ, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия ПОТРЕБИТЕЛЯ,
- сохранить место за ПОТРЕБИТЕЛЕМ, в случае пропуска занятий по уважительным причинам, о чем ПОТРЕБИТЕЛЕМ предоставляется подтверждающий документ (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).
- восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия ПОТРЕБИТЕЛЯ по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего договора.

3.2. ЗАКАЗЧИК обязан:

- своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора,
- при поступлении ПОТРЕБИТЕЛЯ в колледж и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы,
- своевременно извещать ИСПОЛНИТЕЛЯ об уважительных причинах отсутствия ПОТРЕБИТЕЛЯ на занятиях,
- проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-воспитательному и иному персоналу ИСПОЛНИТЕЛЯ,
- возмещать ущерб, причиненный ПОТРЕБИТЕЛЕМ имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ, в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ, согласно проведенной экспертизы.

- обеспечивать посещение ПОТРЕБИТЕЛЕМ занятий согласно учебному расписанию.

3.3. ПОТРЕБИТЕЛЬ обязан:

- посещать занятия, указанные в учебном расписании,
- выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками ИСПОЛНИТЕЛЯ,
- соблюдать требования Устава ИСПОЛНИТЕЛЯ, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов,
- соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности: проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-воспитательному и иному персоналу ИСПОЛНИТЕЛЯ и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство,
- бережно относиться к имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ.

4. ОПЛАТА УСЛУГ. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. ЗАКАЗЧИК в рублях оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором, в сумме 14000 (четырнадцать тысяч) рублей.

4.2. Оплата услуг по настоящему договору производится в 2 этапа:

1 этап – в размере 50% от суммы договора в срок до 14 октября 2020 г.

2 этап – в размере 50% от суммы договора в срок до 13 января 2021 г.

4.3. Оплата производится за наличный расчет в кассу ИСПОЛНИТЕЛЯ или путем перечисления денежных средств на счет ИСПОЛНИТЕЛЯ в банке. Оплата услуг удостоверяется ИСПОЛНИТЕЛЕМ путем предоставления ЗАКАЗЧИКУ платежных документов, подтверждающих оплату.

5. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ путем составления допсоглашения к нему.

5.2. ЗАКАЗЧИК вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты ИСПОЛНИТЕЛЮ фактически понесенных им расходов.

5.3. ПОТРЕБИТЕЛЬ вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия ЗАКАЗЧИКА при условии оплаты ЗАКАЗЧИКОМ ИСПОЛНИТЕЛЮ фактически понесенных им расходов.

5.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе отказаться от исполнения договора в следующих случаях:

- невыполнения ПОТРЕБИТЕЛЕМ обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;
- просрочки оплаты стоимости услуг более чем на 1 месяц;
- если надлежащее исполнение обязательств стало невозможно вследствие действий (бездействия) ПОТРЕБИТЕЛЯ.

ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе отказаться от исполнения обязательств по договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения и действует до полного исполнения сторонами обязательств.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК	ПОТРЕБИТЕЛЬ
<p>МЦК - ЧЭМК Минобразования Чувашии Лицензия 21Л01 №0000533 выдана Министерством образования и молодежной политики Чувашской Республики 29.03.2016</p> <p>428000, г. Чебоксары, пр. Ленина, 9 Тел. (8352) 62-15-93, факс 62-04-46, 62-16-61 http://www.chemk.org/ e-mail: mail@chemk.org ИНН/КПП 2128018510/213 001001 л/с 30266А00881 Министерство финансов Чувашской Республики р/с 40601810000003000001 в Отделении-НБ Чувашская Республика БИК 049706001 ОГРН 1022101149916</p>	<p>_____ (фамилия) _____ (имя, отчество)</p> <p>Паспорт: Серия _____ № _____ Выдан _____ _____ (дата, место выдачи; наименование органа, выдавшего паспорт)</p> <p>Адрес по прописке: _____</p> <p>Конт. телефон _____</p>	<p>_____ (фамилия) _____ (имя, отчество)</p> <p>Паспорт: Серия _____ № _____ Выдан _____ _____ (дата, место выдачи; наименование органа, выдавшего паспорт)</p> <p>Адрес по прописке: _____</p> <p>Конт. телефоны: _____</p> <p>Место учебы (работы): _____</p> <p>Дата рождения: _____</p>
<p>Директор _____ А.А. Судленков</p>	<p>_____ /подпись/</p>	<p>_____ /подпись/</p>