

**Дополнительный профессиональный блок  
по запросу работодателя**

**ООО «УК «ТМ»**

---

*наименование организации-работодателя*

**МЦК-ЧЭМК Минобразования Чувашии**

---

*наименование образовательной организации*

## Содержание

<b>Раздел 1. Матрица компетенций выпускника (профессиональных и корпоративных компетенций), формируемых по запросу работодателя.....</b>	
<b>Раздел 2. Планируемые результаты освоения дополнительного профессионального блока .....</b>	
<b>Раздел 3. Структура дополнительного профессионального блока .....</b>	
3.1. Учебный план .....	
3.2. План обучения на предприятии с учетом специфики требований конкретного производства .....	
3.3. Рабочая программа профессионального модуля .....	
3.4. Рабочая программа учебной дисциплины .....	

## **РАЗДЕЛ 1. МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА (ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ И КОРПОРАТИВНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ), ФОРМИРУЕМЫХ ПО ЗАПРОСУ РАБОТОДАТЕЛЯ**

1. Матрица компетенций выпускника (далее – МК) с учетом единого подхода подготовки рабочих кадров представляет собой совокупность взаимосвязанных между собой общих и профессиональных компетенций, определенных ФГОС СПО, а также требований профессиональных стандартов (далее – ПС) или единых квалификационных справочников при отсутствии ПС и запросов организации-работодателя к квалификации специалиста, которые должны быть сформированы у обучающегося по завершении освоения ОПОП.

2. МК разработана для профессии 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования как результат освоения ОПОП, соответствующий требованиям запросам организаций, действующих в реальном секторе экономики.

3. МК включает в себя профессиональную и надпрофессиональную части.

4. Профессиональная часть МК представляет собой матрицу профессиональных компетенций выпускника, формируемых при освоении видов деятельности по запросу работодателя, и трудовых функций действующих профессиональных стандартов или иных документов.

5. Надпрофессиональная часть МК представляет собой интеграцию ОК, заявленных ФГОС СПО, и заявляемых организацией-работодателем обобщенных поведенческих моделей специалиста на рабочем месте (корпоративная культура).

6. Краткое описание и характеристика показателей сформированности корпоративных компетенций приведены в приложении к модели компетенций.

7. МК позволяет конструировать при помощи цифрового конструктора компетенций образовательные программы подготовки квалифицированных специалистов, рабочих и служащих, наиболее востребованных на региональном рынке труда в конкретном секторе экономики под запрос конкретных предприятий.

**Профессиональная часть матрицы компетенций выпускника  
по запросу работодателя**

<b>Трудовые функции в соответствии с профессиональными стандартами (или иными нормативными документами)</b>		<b>Дополнительные виды деятельности, сформированные по запросу работодателя(ей)</b>
<b>ПС 40.048 Слесарь-электрик</b>		Использование безопасных методов работ в электроустановках напряжением до 1000В
ОТФ С. Выполнение сложных работ по ремонту и обслуживанию цехового электрооборудования	С/01.3 С/02.3 С/03.3 С/04.3	ПК 4.1. ПК 4.2.

**Обозначения:** ПС – профессиональный стандарт; ОТФ – обобщенная трудовая функция; ТФ – трудовая функция.

## Надпрофессиональная часть матрицы компетенций выпускника по запросу работодателя

Корпоративные компетенции	Требуемый показатель выраженности корпоративной компетенции ( <b>выделить желаемый уровень</b> , согласно требованиям предприятия-работодателя)			Реализуемые общие компетенции согласно ФГОС СПО
	Уровень ограниченной компетенции	Уровень базовый	Уровень мастерства	
КК 1. Использовать системное мышление / Анализ информации и выработка решений	-	+	-	OK 1 OK 2 OK 7
<b>Описание.</b> Эффективно работает с разноплановой информацией: выделяет главное, отсекает второстепенное, систематизирует и анализирует данные, делает верные логичные выводы. Самостоятельно использует современные и достоверные источники получения информации для поиска оптимального решения. Формирует умозаключения на основании целостного представления о ситуации, принимая во внимание комплекс значимых факторов, в том числе неочевидных. Находит и использует возможности, заложенные в ситуации, оценивает риски, продумывает способы их минимизации.				
КК 2. Планировать и организовывать деятельность	-	+	-	OK 2 OK 3 OK 7
<b>Описание.</b> Эффективно планирует свою деятельность: декомпозирует задачи на подзадачи, планирует этапы выполнения, расставляет приоритеты по принципу важно/срочно, самостоятельно рассчитывает и использует необходимые ресурсы, самостоятельно ориентируется в соотношении (процент) резервов и затрат.				
КК 3. Ориентироваться на конечный результат	-	+	-	OK 1 OK 3
<b>Описание.</b> Ставит перед собой сложные цели (SMART****), определяет количественные и качественные критерии успеха, формирует четкий образ результата (ключевой показатель эффективности). Сталкиваясь со сложностями и препятствиями, предлагает свои варианты решения и осуществляет их. Выполняет принятые на себя обязательства в срок и в полном объеме. Самостоятельно оценивает результат своей работы, видит достоинства и недостатки (предлагает способы их устранения в будущем), берет на себя ответственность за достигнутые показатели. Находит возможности улучшить полученный результат в дальнейшем.				
КК 4. Выстраивать отношения / эффективная коммуникация	-	+	-	OK 4 OK 5 OK 6
<b>Описание.</b> Инициативен в установлении новых контактов, выстраивает честные и открытые взаимоотношения. Придерживается установленных правил, поддерживает атмосферу сотрудничества, внимателен к другим, располагает к себе. В трудных ситуациях общения, при возникновении разногласий, сохраняет спокойствие и выдержку, стремится контролировать собственные эмоциональные проявления. Четко и ясно формулирует свое мнение. Логично выстраивает последовательность изложения, обосновывает свою позицию.				
КК 5. Открытость новому	-	+	-	OK 1 OK 2 OK 3
<b>Описание.</b> Открыт новому, позитивно относится к изменениям, быстро адаптируется в незнакомой ситуации. С интересом относится к сложным задачам, стремится получить новый опыт в разных областях, легко обучается. Эффективен в ситуации изменений, быстро переключается с одного вида деятельности на другой, корректирует свои действия с учетом новых обстоятельств. Способен быстро схватывать суть, перенимать успешный опыт других, обогащать свое видение за счет альтернативных точек зрения.				

КК 6. Обладать способностью к развитию	-	+	-	OK 01, OK 07
<p><b>Описание.</b> Быстро обучается. Осваивает и применяет на практике передовой опыт в своей области. Выдвигает проработанные реалистичные инициативы. Предлагает и внедряет на своем участке работы осмысленные улучшения (это для Специалистов /руководителей среднего звена). Адекватно оценивает свои сильные и слабые стороны. Внимателен к обратной связи от других людей, конструктивно использует ее для развития. Постоянно развивается как профессионал и управленец (это для Специалистов /руководителей среднего звена). Гибко реагирует на непредвиденные изменения ситуации. Стремится к постоянному повышению своего профессионализма, активно работает над развитием своих профессиональных и поведенческих навыков.</p>				
КК 7. Пользоваться навыками бережливого производства	-	+	-	OK 01, OK 07
<p><b>Описание.</b> Знает принципы и идеалы производственной системы, может определить значение бесполезной работы (муда) в производственных процессах, может классифицировать виды потерь. Следует нормам и правилам бережливого производства, транслирует их в рабочем коллективе.</p>				

**Обозначения:**  – определяется работодателем;

– определяется федеральным государственным образовательным стандартом

## Характеристика корпоративных компетенций

Корпоративные компетенции	Характеристика
КК 1. Использовать системное мышление / Анализ информации и выработка решений	Эффективно работает с разноплановой информацией: выделяет главное, отсекает второстепенное, систематизирует и анализирует данные, делает верные логичные выводы. Самостоятельно использует современные и достоверные источники получения информации для поиска оптимального решения. Формирует умозаключения на основании целостного представления о ситуации, принимая во внимание комплекс значимых факторов, в том числе неочевидных. Находит и использует возможности, заложенные в ситуации, оценивает риски, продумывает способы их минимизации.
КК 2. Планировать и организовывать деятельность	Эффективно планирует свою деятельность: декомпозирует задачи на подзадачи, планирует этапы выполнения, расставляет приоритеты по принципу важно/срочно, самостоятельно рассчитывает и использует необходимые ресурсы, самостоятельно ориентируется в соотношении (процент) резервов и затрат.
КК 3. Ориентироваться на конечный результат	Ставит перед собой сложные цели (SMART****), определяет количественные и качественные критерии успеха, формирует четкий образ результата (ключевой показатель эффективности). Сталкиваясь со сложностями и препятствиями, предлагает свои варианты решения и осуществляет их. Выполняет принятые на себя обязательства в срок и в полном объеме. Самостоятельно оценивает результат своей работы, видит достоинства и недостатки (предлагает способы их устранения в будущем), берет на себя ответственность за достигнутые показатели. Находит возможности улучшить полученный результат в дальнейшем.
КК 4. Выстраивать отношения / эффективная коммуникация	Инициативен в установлении новых контактов, выстраивает честные и открытые взаимоотношения. Придерживается установленных правил, поддерживает атмосферу сотрудничества, внимателен к другим, располагает к себе. В трудных ситуациях общения, при возникновении разногласий, сохраняет спокойствие и выдержку, стремится контролировать собственные эмоциональные проявления. Четко и ясно формулирует свое мнение. Логично выстраивает последовательность изложения, обосновывает свою позицию.
КК 5. Открытость новому	Открыт новому, позитивно относится к изменениям, быстро адаптируется в незнакомой ситуации. С интересом относится к сложным задачам, стремится получить новый опыт в разных областях, легко обучается. Эффективен в ситуации изменений, быстро переключается с одного вида деятельности на другой, корректирует свои действия с учетом новых обстоятельств. Способен быстро схватывать суть, перенимать успешный опыт других, обогащать свое видение за счет альтернативных точек зрения.
КК 6. Обладать способностью к развитию	Быстро обучается. Осваивает и применяет на практике передовой опыт в своей области. Выдвигает проработанные реалистичные инициативы. Предлагает и внедряет на своем участке работы осмысленные улучшения (это для Специалистов /руководителей среднего звена). Адекватно оценивает свои сильные и слабые стороны. Внимателен к обратной связи от других людей, конструктивно использует ее для развития. Постоянно развивается как профессионал и управленец (это для Специалистов /руководителей среднего звена). Гибко реагирует на непредвиденные изменения ситуации. Стремится к постоянному повышению своего профессионализма, активно работает над развитием своих профессиональных и поведенческих навыков.
КК 7. Пользоваться навыками	Знает принципы и идеалы производственной системы, может определить значение бесполезной работы (муда) в производственных процессах, может

бережливого производства	классифицировать виды потерь. Следует нормам и правилам бережливого производства, транслирует их в рабочем коллективе.
--------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### Требуемый показатель выраженности корпоративной компетенции

Критерии выраженности	Уровень
<p>Все обязанности выполнены в полной мере. Многие результаты превосходят запланированные, достижения выходят за рамки непосредственных обязанностей. Все ключевые компетенции, профессионально-технические знания и навыки, необходимые для конкретной должности, развиты в достаточной степени или на уровне выше требуемого. Работник справился с внештатными ситуациями и достиг результатов, даже несмотря на возникшие незапланированные трудности. Проявляет необходимое поведение в нестандартных ситуациях повышенной сложности, передает знания другим.</p>	Уровень мастерства
<p>Выполнены основные обязанности. Результаты в основном соответствуют запланированным. Некоторые задачи выполнены не в полном объеме. Отдельные компетенции, профессионально-технические знания и навыки, необходимые на занимаемой работником должности, требуют развития. Поведение соответствует требованиям должности.</p>	Уровень базовый
<p>Работник выполняет свои ключевые обязанности лишь частично. Некоторые задачи не выполнены. Компетенции, профессионально-технические знания и навыки, необходимые для данной должности, развиты слабо. Есть конкретные промахи, которые можно четко сформулировать. В поведении слабо выражены корпоративные компетенции.</p>	Уровень ограниченной компетентности



## РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО БЛОКА

### 2.1. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Код	Показатели освоения компетенции
Использование безопасных методов работ в электроустановках напряжением до 1000В	ПК 4.1 Выполнять требования по безопасной эксплуатации электроустановок напряжением до 1000В		Навыки:
		Н 4.1.01	подготовке рабочих мест для безопасного производства работ
		Н 4.1.02	оформлении работ нарядом-допуском в электроустановках и на линиях электропередачи
			Умения:
		У 4.1.01	обеспечивать безопасные условия труда при производстве работ в электроустановках и электрических сетях при плановых и аварийных работах
		У 4.1.02	заполнять наряды, наряды-допуски, оперативные журналы проверки знаний по охране труда
		У 4.1.03	выполнять расчеты заземляющих устройств и грозозащиты;
			Знания:
		З 4.1.01	правила безопасного производства отдельных видов работ в электроустановках и электрических сетях
		З 4.1.02	перечень документов, оформляемых для обеспечения безопасности производства работ в электроустановках и на линиях электропередачи
			ПК 4.2 Оказывать первую медицинскую помощь пострадавшему от действия электрического тока
У 4.2.01	обеспечивать безопасные условия труда при производстве работ в электроустановках и электрических сетях при плановых и аварийных работах		
У 4.2.02	заполнять наряды, наряды-допуски, оперативные журналы проверки знаний по охране труда		

		У 4.2.03	выполнять расчеты заземляющих устройств и грозозащиты;
			Знания:
		З 4.1.01	правила безопасного производства отдельных видов работ в электроустановках и электрических сетях
		З 4.1.02	перечень документов, оформляемых для обеспечения безопасности производства работ в электроустановках и на линиях электропередачи

### РАЗДЕЛ 3. СТРУКТУРА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО БЛОКА

#### 3.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)/ квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС)<sup>1</sup>

Индекс	Наименование	Всего, ак.ч	В т.ч. в форме практической подготовки	Рекомендуемый курс изучения
1	2	3	4	5
<b>ДПБ</b>	<b>Дополнительный профессиональный блок</b> (Наименование работодателя)	186	18	2
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл<sup>2</sup></b>	38	10	X
<b>ОП 08</b>	<i>Основы цифровой экономики</i>	38	10	2
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	X		X
<b>ПМ.04</b>	Использование безопасных методов работ в электроустановках напряжением до 1000В	148		X
<b>МДК.04.01</b>	Использование безопасных методов работ в электроустановках	76	18	2

<sup>1</sup> Учебный план в структуре ДПБ разрабатывается с учетом запроса конкретного работодателя, а также предусматривает внедрение цифрового модуля по формированию компетенций для цифровой экономики.

<sup>2</sup> Общепрофессиональный цикл по запросу работодателя может входить в структуру ДПБ

	напряжением до 1000В			
ПП.04.01	Производственная практика	72	72	2
<b>Итого:</b>		148	36	

### 3.2. План обучения на предприятии с учетом специфики требований конкретного производства

*План обучения на предприятии заполнен исходя из помещений для организации образовательного процесса на базе предприятия-партнера. Работодатель снабжает необходимым оборудованием, инструментами, расходными материалами, обеспечивающими выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.*

№ п/п	Содержание практической подготовки (виды работ)	ПМ		Длительность обучения (в часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка <sup>3</sup>	Ответственный от предприятия (при необходимости)
		Код	Наименование				
1.	Работы вблизи вращающихся механизмов и движущихся частей оборудования; Работы, связанные с опасностью поражения персонала электрическим током; Ремонтные, монтажные и демонтажные работы Работы во взрывоопасных и пожароопасных помещениях;	ПМ.04	Использование безопасных методов работ в электроустановках напряжением до 1000В	148	4		

<sup>3</sup> Оснащение указано в п. 6.1.2.5

	<p>Специальные работы по ремонту и обслуживанию оборудования, связанные с воздействием опасных или вредных производственных факторов; Работы в местах, опасных в отношении загазованности, взрывоопасности, поражения электрическим током и с ограниченным доступом посещения.</p>						
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--

### **3.3 Рабочая программа профессионального модуля**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ 04 «Использование безопасных методов работ  
в электроустановках напряжения до 1000В»**

**Дополнительный профессиональный блок**

## СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

## ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### МДК.04.01 Использование безопасных методов работ в электроустановках напряжения до 1000В

#### 1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности **использования безопасных методов работ в ЭУ напряжением до 1000В** промышленных организаций и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

#### 1.2 Перечень общих компетенций

<i>Код</i>	<i>Наименование общих компетенций</i>
ОК 1.	<i>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</i>
ОК 2.	<i>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</i>
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.



## 1.1.1. Перечень профессиональных компетенций

<i>Код</i>	<i>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</i>
ВД 4	Использование безопасных методов работ в электроустановках напряжением до 1000В
ПК 4.1.	Выполнять требования по безопасной эксплуатации электроустановок напряжением до 1000В
ПК 4.2.	Оказывать первую медицинскую помощь пострадавшему от действия электрического тока

## 1.1.2. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт в	– подготовке рабочих мест для безопасного производства работ; оформлении работ нарядом-допуском в электроустановках и на линиях электропередачи;
уметь	– обеспечивать безопасные условия труда при производстве работ в электроустановках и электрических сетях при плановых и аварийных работах; – заполнять наряды, наряды-допуски, оперативные журналы проверки знаний по охране труда; – выполнять расчеты заземляющих устройств и грозозащиты;
знать	– правила безопасного производства отдельных видов работ в электроустановках и электрических сетях; – перечень документов, оформляемых для обеспечения безопасности производства работ в электроустановках и на линиях электропередачи.

## 2. Структура и содержание профессионального модуля

## 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.					
				Всего	Обучение по МДК			Практики	
					В том числе			Учебная	Производственная
					Лабораторных и практических занятий	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК.4.1 ПК 4.2	МДК.04.01 Использование безопасных методов работ в электроустановках напряжением до 1000 В	68	18	50	18	-	6		72
	Производственная практика	72							72
	Промежуточная аттестация	6							
	<i>Всего:</i>	148	18	50	18	-	6	0	72

## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
1	2	3	4	5
<b>Раздел 1. ПМ.04 Использование безопасных методов работ в электроустановках напряжением до 1000В</b>				
<b>МДК.01.01 Использование безопасных методов работ в электроустановках напряжением до 1000В</b>				
<b>Тема 1.1. Основные требования по организации безопасной эксплуатации электроустановок</b>	<b>Содержание</b>			
	1. Требования к персоналу, обслуживающему электроустановки. Причины электротравматизма.	2	ОК 01 ОК02	Н.4.1.01 Уо04.01
	2.Квалификационные группы по электробезопасности	2	ПК 4.1 ПК 4.2	Уо04.02 Уо04.03
	3. Классификация помещений (условий работ) по степени опасности поражения электрическим током.	2		Зо04.01 Зо04.02
	4. Классификация электротехнических изделий	2		Зо04.03
	5.Виды проверки знаний ПТЭ персоналом	2		
<b>Тема 1.2. Электробезопасность в действующих электроустановках напряжением до 1000В. Производство работ</b>	<b>Содержание</b>		ОК 01 ОК02	Н.4.1.01 Уо04.01
	1.Технические мероприятия, обеспечивающие безопасность работ	2	ПК 4.1 ПК 4.2	Уо04.02 Уо04.03
	2. Производство отключений. Способы отключения	2		Зо04.01 Зо04.02
	3.Вывешивание предупредительных плакатов, ограждение места работы	2		Зо04.03
	4. Проверка отсутствия напряжения. Наложение заземлений.	2		
	5. Организационные мероприятия, обеспечивающие безопасность работ. Наряд,	2		

	распоряжение, текущая эксплуатация.			
	6. Мероприятия, обеспечивающие безопасность работ без снятия напряжения вблизи и на токоведущих частях, находящихся под напряжением	4		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>			
	1. Измерения для контроля соблюдения требований электробезопасности	2		
	2. Отключения источника питания устройством защитного отключения	2		
	3. Защитное заземление в системе ТТ	2		
<b>Тема 1.3. Производство отдельных видов работ</b>	<b>Содержание</b>		ОК 01 ОК02 ПК 4.1 ПК 4.2	Н.4.1.01 Уо04.01 Уо04.02 Уо04.03 Зо04.01 Зо04.02 Зо04.03
	1. Измерение сопротивления изоляции переносными мегомметрами	2		
	2. ПТЭ при производстве работ электроинструментом и переносными светильниками	2		
	3. Выбор класса защиты электроинструмента	2		
	4. Подключение и правила выполнения работ электроинструментом	2		
	5. Обязанности работника, вывещающего наряд (распоряжение) на выполнение работ электроинструментом	2		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>			
1. Техника безопасности при работе с мегомметром	2			
<b>Тема 1.4. Правила использования защитных средств, применяемых в электроустановках</b>	<b>Содержание</b>			
	1 Группы по электробезопасности электротехнического персонала и условия их присвоения. Организация работ в электроустановках с оформлением наряда-допуска.	2	ОК 01 ОК02 ПК 4.1 ПК 4.2	Н.4.1.01 Уо04.01 Уо04.02 Уо04.03 Зо04.01 Зо04.02 Зо04.03
	Организация работ в электроустановках по распоряжению Организация работ в электроустановках, выполняемых по перечню работ, выполняемых в порядке текущей эксплуатации	2		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>			

	1. Измерение сопротивления заземляющего устройства электроустановки	2		
	Расчет заземляющих устройств	2		
<b>Тема.1.5</b> <b>Организационные мероприятия по обеспечению безопасного проведения работ в электроустановках</b>	<b>Содержание</b>			
	Группы по электробезопасности электротехнического персонала и условия их присвоения.	2	ОК 01 ОК02 ПК 4.1 ПК 4.2	Н.4.1.01 Уо04.01 Уо04.02 Уо04.03 Зо04.01 Зо04.02 Зо04.03
	Организация работ в электроустановках с оформлением наряда-допуска.	2		
	Организация работ в электроустановках по распоряжению	2		
	Организация работ в электроустановках, выполняемых по перечню работ, выполняемых в порядке текущей эксплуатации	2		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>			
	Заполнение документации по результатам испытания средств защиты	2		
Заполнение документации по результатам проверки знаний норм и правил работы в электроустановках	2			
Оформление бланка переключений на подготовку рабочего места в распределительных устройствах электрических подстанций.	2			
<b>Производственная практика</b>		72	ОК 01 ОК02 ПК 4.1 ПК 4.2	Н.4.1.01 Уо04.01 Уо04.02 Уо04.03 Зо04.01 Зо04.02 Зо04.03
<b>Виды работ</b>				
Оформление допуска бригады к выполнению работы в электроустановках по наряду	6			
Оформление допуска бригады к выполнению работы в электроустановках по распоряжению	6			
Оформление и выполнение работы по распоряжению	6			
Оформление и выполнение работы в порядке текущей эксплуатации	6			
Выполнение технических мероприятий по подготовке рабочего места для ремонта выключателя переменного тока	6			
Выполнение технических мероприятий по подготовке рабочего места для ремонта разъединителя	6			
Выполнение технических мероприятий по подготовке рабочего места для ремонта силового трансформатора	6			
Выполнение технических мероприятий по подготовке рабочего места для ремонта измерительного трансформатора тока	6			
Выполнение технических мероприятий по подготовке рабочего места для ремонта измерительного трансформатора	6			

напряжения Оформление отчета	6		
<b>Всего</b>	68		

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет электротехники в соответствии с образовательной программы по профессии 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям). Технические средства обучения: ПК, видеопроекционное оборудование.

Лаборатории технического обслуживания электрооборудования, оснащенные в соответствии с образовательной программы по профессии. Оборудование: лабораторные стенды, электроизмерительные приборы, электромонтажный инструмент.

Мастерские слесарно-механическая; электромонтажная, оснащенные в соответствии с образовательной программы по данной 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)

Оснащенные базы практики в соответствии с образовательной программы по 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям).

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

##### 3.2.1. Основные печатные издания

1. Покровский, Б.С. Основы слесарных и сборочных работ: учебник для СПО – М.: ИЦ «Академия»,2017
2. Сибикин, Ю.Д. Техническое обслуживание, ремонт электрооборудования и сетей промышленных предприятий. В 2кн.Кн.:учебник для СПО.-М.: ИЦ «Академия»,2018

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля <sup>4</sup>	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 04.01 Выполнять требования по безопасной эксплуатации электроустановок напряжением до 1000В	<p>Выполнение работ в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности, санитарными нормами</p> <p>Выполнение работ по технологическим картам в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил техники безопасности, санитарными нормами</p>	<p>Анализ выполнения производственных заданий на практике;</p> <p>Оценка результатов текущего контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устного и письменного опросов;</li> <li>- тестирования.</li> <li>- защиты лабораторных и практических работ по темам МДК;</li> <li>- анализ результатов контрольных работ;</li> <li>- анализ результатов рубежного контроля по разделам ПМ.</li> </ul> <p>Анализ и оценка отчета по практике</p> <p>Оценка результатов производственной практики.</p>
ПК 4.2. Оказывать первую медицинскую помощь пострадавшему от действия электрического тока	<p>Выполнение работ в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности, санитарными нормами</p> <p>Выполнение работ по технологическим картам в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил техники безопасности, санитарными нормами</p>	<p>Анализ выполнения производственных заданий на практике</p> <p>Анализ и оценка отчета по практике</p> <p>Оценка результатов производственной практики.</p> <p>Оценка результатов</p>



		текущего контроля: - устного и письменного опросов; - тестирования. - защиты лабораторных и практических работ по темам МДК;
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области разработки технологических процессов	Оценка самостоятельной работы Наблюдение и оценка на лабораторных занятиях и учебной и производственной практиках
02.Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные;	Оценка самостоятельной работы Наблюдение и оценка на лабораторных занятиях и учебной и производственной практиках
03.Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	работа на оборудовании с применением программного обеспечения;	Оценка самостоятельной работы Наблюдение и оценка на лабораторных занятиях и учебной и производственной практиках
04.Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения;	Наблюдение и оценка на лабораторных занятиях и учебной и производственной практиках
05.Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с	демонстрация личного опыта, взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения;	Решение ситуационных задач

учетом особенностей социального и культурного контекста;		
06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	<p>-обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов;</p> <p>-демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.</p> <p>-демонстрация способности анализировать рабочую ситуацию и принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;</p> <p>-демонстрация способности осуществлять текущий и итоговый контроль собственной деятельности</p>	<p>Оценка самостоятельной работы</p> <p>Наблюдение и оценка на лабораторных занятиях и учебной и производственной практиках</p>

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.08 Основы цифровой экономики**

**Общепрофессиональные дисциплины**

**СОДЕРЖАНИЕ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 Основы цифровой экономики

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.08 Основы цифровой экономики» является обязательной частью общепрофессионального цикла дисциплин ОПОП-П по специальности 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 2, ОК 3.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- воспринимать изменения в условиях производства, рыночной экономики и предпринимательства;
- применять модельно-аналитические и информационно-коммуникационные технологии поддержки принятия решений в социально-экономических системах в условиях цифровой экономики;
- анализировать, систематизировать и обобщать, экономические явления и процессы, происходящие в обществе с целью их применения в различных сферах деятельности;
- пользоваться сервисными и прикладными программами;
- применять основные принципы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- современные технологии цифровой экономики;
- теоретические и практические навыки в области формирования и развития цифровой экономики и управления ее структурными компонентами на базе применения современных информационных технологий и адекватного использования информационных ресурсов и факторов;
- теоретические основы и закономерности функционирования рыночной экономики;
- общие принципы работы с компьютером как средством управления информацией; основные методы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях;
- законодательство по охране авторских прав.

Код ПК, ОК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
ПК 4.1	Уо04.01	Выполнение работ в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности, санитарными нормами	Зо04.01	Выполнение работ в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности, санитарными нормами
	Уо04.02	Выполнение работ по	Зо04.02	Выполнение работ по

		технологическим картам в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил техники безопасности, санитарными нормами		технологическим картам в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил техники безопасности, санитарными нормами
	Уо04.03	Оказание первой медицинской помощи пострадавшему от действия электрического тока	Зо04.03	Оказание первой медицинской помощи пострадавшему от действия электрического тока
<b>ОК 2</b>		планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию	Зо04.01	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		выделять наиболее значимое в перечне информации		
<b>ОК 3</b>		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	Зо04.01	содержание актуальной нормативно-правовой документации
		презентовать бизнес-идею	Зо04.02	современная научная и профессиональная терминология

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	38
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	10
в т. ч.:	
теоретическое обучение	26
практические занятия ( <i>если предусмотрено</i> )	10
<i>Самостоятельная работа</i>	-
<b>Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет</b>	2

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем, академических часов / в том числе в форме практической подготовки, академических часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
1	2		3		
<b>Раздел 1 Теоретические основы цифровизации экономики</b>			8		
<b>Тема 1.1</b> Цифровая экономика: сущность и эволюция развития в системе информационной экономики	<b>Содержание</b>		2	<i>OK2, OK3, ПК4.1</i>	Н.4.1.01 Уо04.01 Уо04.02 Уо04.03 Зо04.01 Зо04.02 Зо04.03
1	Развитие и характеристика информационного общества. Стадии общественного развития. Тенденции и проблемы развития цифровой экономики информационного общества. Цифровая революция. Требования, предъявляемые к обществу и характеризующими его.				
<b>Тема 1.2</b> Информация как производительная сила современного общества. Модели информационной экономики.	<b>Содержание</b>			<i>OK2, OK3, ПК4.1</i>	Н.4.1.01 Уо04.01 Уо04.02 Уо04.03 Зо04.01 Зо04.02 Зо04.03
1	Информация как производительная сила и стратегический ресурс. Модели информационной экономики. Принципы информационного общества. Структура современного общества. Производственные отношения. Экономическая сфера общества. Экономическая информация. Микро-, мезо- и макро- экономические характеристики современного информационного				



		общества. Сканирование внешней среды. Субъектно-объектная модель информационного общества.			
<b>Тема 1.3</b> Институты цифровой экономики.	<b>Содержание</b>		4	<i>OK2, OK3, ПК4.1</i>	Н.4.1.01 Уо04.01 Уо04.02 Уо04.03 Зо04.01 Зо04.02 Зо04.03
	1	Электронное правительство как институт информационной экономики. Электронный бизнес как базовый институт информационной экономики. Предпринимательство как институт информационной экономики			
<b>Тема 1.4</b> Электронное правительство	<b>Содержание</b>			<i>OK2, OK3, ПК4.1</i>	Н.4.1.01 Уо04.01 Уо04.02 Уо04.03 Зо04.01 Зо04.02 Зо04.03
	1	Электронное правительство Задачи электронного правительства. Основные цели электронного правительства. Сферы взаимодействия			
	<b>Практическая работа №1</b> Введение в цифровую экономику. Цифровые компьютерные технологии		2	<i>OK2, OK3, ПК4.1</i>	Н.4.1.01 Уо04.01 Уо04.02 Уо04.03 Зо04.01 Зо04.02 Зо04.03
<b>Раздел 2</b> Сквозные технологии и инфраструктура цифровой экономики			<b>6</b>		
<b>Тема</b>	<b>Содержание</b>		2	<i>OK2, OK3, ПК4.1</i>	Н.4.1.01

<p><b>2.1</b> Инфраструктура, технологические рынки и платформы цифровой экономики</p>	<p><b>1</b></p>	<p>Инфраструктура, технологические рынки и платформы цифровой экономики. Национальная технологическая инициатива (НТИ). Рынки и рабочие группы НТИ. Глобальная информационная инфраструктура. Информационная инфраструктура в России. Примеры информационной инфраструктуры. Формирование информационной инфраструктуры. Взаимодействия информационной инфраструктуры и потребителей.</p>			<p>Уо04.01 Уо04.02 Уо04.03 Зо04.01 Зо04.02 Зо04.03</p>
<p><b>Тема 2.2</b> Сквозные технологии цифровой экономики: технологии распределенных реестров, большие данные, искусственный интеллект</p>	<p><b>1</b></p>	<p><b>Содержание</b></p> <p>Сквозные технологии цифровой экономики. Технологии распределенных реестров, большие данные, искусственный интеллект. Системы распределенного реестра. Новые производственные технологии. Виртуальные технологии, технологии дополненной реальности.</p>	<p>2</p>	<p><i>ОК2, ОК3, ПК4.1</i></p>	<p>Н.4.1.01 Уо04.01 Уо04.02 Уо04.03 Зо04.01 Зо04.02 Зо04.03</p>
<p><b>Тема 2.3</b> Индустрия 4.0. как новая концепция организации производственной деятельности</p>	<p><b>1</b></p>	<p><b>Содержание</b></p> <p>Индустрия 4.0. как новая концепция организации производственной деятельности. Четвертая промышленная революция. Мировой опыт реализации новых технологических инициатив. Признаки, технологии и риски Индустрии 4.0. Следствия объединения цифровой и физической сферы для всех отраслевых систем. Технологическое содержание и базовые принципы Индустрии 4.0. Потенциальные выгоды от внедрения технологий Индустрия 4.0. Прогнозные значения эффектов от внедрения технологий Индустрии 4.0 в России.</p>		<p><i>ОК2, ОК3, ПК4.1</i></p>	<p>Н.4.1.01 Уо04.01 Уо04.02 Уо04.03 Зо04.01 Зо04.02 Зо04.03</p>

	<b>Практическая работа №2</b> «Влияние цифровой экономики на организацию рыночных отношений»	2	<i>OK2, OK3, ПК4.1</i>	Н.4.1.01 Уо04.01 Уо04.02 Уо04.03 Зо04.01 Зо04.02 Зо04.03
<b>Раздел 3. Интернет-маркетинг</b>		<b>6</b>		
<b>Тема 3.1</b> Технологии интернет-маркетинга	<b>Содержание</b>	2	<i>OK2, OK3, ПК4.1</i>	Н.4.1.01 Уо04.01 Уо04.02 Уо04.03 Зо04.01 Зо04.02 Зо04.03
	<b>1</b> Технологии интернет-маркетинга. Использование интернета для сбора и анализа маркетинговой информации. Коммерческая информация в сети интернет. Интернет-ресурсы, используемые для проведения маркетинговых исследований. Современные методы сбора маркетинговой информации в Интернет. Технологии электронного бизнеса и интернет-маркетинга. Основные направления использования технологий Интернет-маркетинга. Роль интернет-маркетинга и электронной коммерции. CRM как новый этап развития корпоративных информационных систем. Технологии сети Интернет для реализации маркетинговой деятельности. Web-сайт в электронном бизнесе. Роль и функции Web-сайта в электронном маркетинге. Типы веб-ресурсов. Возможность профессионального общения, получения индивидуальных консультаций. Категории сетевых проектов. Характеристика основных форм рекламы в Интернете. Виды и средства распространения рекламы в Интернет.			

<b>Тема 3.2</b> Электронная торговля и платежные системы в интернет	<b>Содержание</b>		2	<i>OK2, OK3, ПК4.1</i>	Н.4.1.01 Уо04.01 Уо04.02 Уо04.03 Зо04.01 Зо04.02 Зо04.03
	<b>1</b>	Электронная торговля и платежные системы в интернет. Электронные платежи. Сущность понятий «электронная торговля» и «электронная коммерция». Внедрение систем электронной торговли. Преимущества электронной торговли как формы организации бизнеса. Составляющие электронной торговли (участники, процессы, сети) и их краткая характеристика. Основные сферы электронной коммерции. Особенности этапов электронной сделки. Назначение электронной платежной системы; Классификация платежных систем в интернет; Достоинства и преимущества интернет – платежей. Юридическая и финансовая основа электронных сделок. Классификация схемы платежей. Кредитные и дебетовые схемы. Классификация моделей электронных платежей.			
	<b>Практическая работа №3</b> «Электронная коммерция. Платежные системы электронной коммерции»		2	<i>OK2, OK3, ПК4.1</i>	Н.4.1.01 Уо04.01 Уо04.02 Уо04.03 Зо04.01 Зо04.02 Зо04.03
<b>Раздел 4 Информационная безопасность</b>			<b>10</b>		
<b>Тема 4.1</b> Нормативно-правовые основы информационной безопасности	<b>Содержание</b>		2	<i>OK2, OK3, ПК4.1</i>	Н.4.1.01 Уо04.01 Уо04.02 Уо04.03 Зо04.01 Зо04.02
	<b>1</b>	Нормативно-правовые основы информационной безопасности. Стандартизированные определения. Существенные признаки понятия. Нормативные			

		документы в области информационной безопасности. Органы (подразделения), обеспечивающие информационную безопасность.			Зо04.03
<b>Тема 4.2</b> Меры, механизмы и средства защиты информации	<b>Содержание</b>		2	<i>OK2, OK3, ПК4.1</i>	Н.4.1.01 Уо04.01 Уо04.02 Уо04.03 Зо04.01 Зо04.02 Зо04.03
	1	Меры, механизмы и средства защиты информации. Организационно-технические и режимные меры и методы. Программно-технические способы и средства обеспечения информационной безопасности. Способы защиты от компьютерных злоумышленников.	2		
	2	Организационная защита объектов информатизации. Исторические аспекты возникновения и развития информационной безопасности. Информационная безопасность предприятия.			
<b>Тема 4.3</b> Интеллектуальная собственность	<b>Содержание</b>		2	<i>OK2, OK3, ПК4.1</i>	Н.4.1.01 Уо04.01 Уо04.02 Уо04.03 Зо04.01 Зо04.02 Зо04.03
	1	Интеллектуальная собственность. Виды интеллектуальной собственности. Объекты права на интеллектуальную собственность. Права на интеллектуальную собственность.			
	<b>Практическая работа №4</b> Защита интеллектуальной собственности		4		
<b>Раздел 5</b> Стратегия развития информационного общества в Российской			<b>6</b>		

<b>Федерации и Программа -Цифровая экономика Российской Федерации</b>				
<b>Тема 5.1</b> Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации.	<b>Содержание</b>	2	<i>OK2, OK3, ПК4.1</i>	Н.4.1.01 Уо04.01 Уо04.02 Уо04.03 Зо04.01 Зо04.02 Зо04.03
	<b>1</b> Динамика показателей развития информационной и телекоммуникационной инфраструктуры и высоких технологий в России. Цель, задачи, принципы и основные направления государственной политики. Назначение и политико-правовая основа Стратегии.			
<b>Тема 5.2</b> Программа - Цифровая экономика Российской Федерации.	<b>Содержание</b>	4	<i>OK2, OK3, ПК4.1</i>	Н.4.1.01 Уо04.01 Уо04.02 Уо04.03 Зо04.01 Зо04.02 Зо04.03
	<b>1</b> Цель, задачи и принципы развития информационного общества в Российской Федерации. Основные направления реализации настоящей Стратегии. Международное сотрудничество в области развития информационного общества. Реализация Стратегии			
<b>Самостоятельная работа студентов</b>		-		
<b>Промежуточная аттестация</b>		2		
<b>Всего</b>		38		

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «*социально-экономических дисциплин*», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по *специальности*.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

##### 3.2.1. Основные печатные издания

1. Маркова, В. Д. Цифровая экономика : учебник / В.Д. Маркова. — М. : ИНФРА-М, 2020. — 186 с. — (Высшее образование: Бакалавриат).
2. Лапина М. А. Информационное право / М.А. Лапина; А.Г. Ревин; В.И. Лапин – М.: Юнити-Дана, 2016. - 336 с.

##### 3.2.2. Основные электронные издания

1. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453407> [Акулич, М.В. Интернет-маркетинг : учебник / М.В. Акулич. – Москва : Дашков и К°, 2016. – 352 с.
2. <http://biblioclub.ru/> [Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн»]
3. <http://www.garant.ru> [Информационно-правовой портал ГАРАНТ]
4. [www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru) [Электронная библиотека студента -ЭБС IPR BOOKS]

##### 3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

1. Соловьев А. В. Культура информационного общества / А.В. Соловьев – М.:Директ-Медиа, 2016. - 276 с.
2. Ташков П. А. Интернет. Общие вопросы. – СПб.: ПИТЕР, 2016. – 416 с.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p><u>Освоенные умения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;</li> <li>– применять компьютерные и телекоммуникационные средства;</li> <li>– работать с информационными справочно-правовыми системами;</li> <li>– использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;</li> <li>– владеть навыками постановки управленческих целей и задач в сфере профессиональной деятельности для принятия управленческих решений на основе экономических знаний использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– использует программное обеспечение в профессиональной деятельности;</li> <li>– применяет компьютерные и телекоммуникационные средства;</li> <li>– работает с информационными справочно-правовыми системами;</li> <li>– использует прикладные программы в профессиональной деятельности.</li> </ul>	<p>практические работы; внеаудиторная самостоятельная работа; контрольные работы; защита докладов по изученным темам; защита презентаций по темам дифференцированный зачет.</p>
<p><u>Усвоенные знания:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– эволюцию развития в системе информационной экономики;</li> <li>– основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;</li> <li>– влияние цифровой экономики на организацию рыночных отношений;</li> <li>– понятие правовой информации как среды информационной системы;</li> <li>– назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;</li> <li>– меры, механизмы и средства защиты информации;</li> <li>– возможности сетевых технологий работы с информацией;</li> <li>– стратегия развития информационного общества в Российской Федерации.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– правильные и четкие ответы на контрольные вопросы и тесты;</li> <li>– перечисляет основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ</li> <li>– описывает влияние цифровой экономики на организацию рыночных отношений</li> <li>– использует возможности информационных справочно-правовых систем</li> <li>– использует возможности сетевых технологий работы с информацией</li> </ul>	